

## Assistante de Maternelle

Depuis plus de 40 ans, le Lycée Français de Manille (LFM) promeut l'excellence académique française auprès des enfants expatriés et philippins. En collaboration avec l'école internationale allemande de Manille (GESM), le LFM est situé sur l'Eurocampus vert et spacieux de Parañaque, offrant à ses étudiants des infrastructures de haut niveau dans un environnement multiculturel – plus de 600 étudiants, 120 employés, plus de 30 nationalités.

Le LFM est membre du réseau de l'AEFE, ses programmes d'enseignement répondent aux directives et exigences académiques du ministère français de l'Éducation Nationale, de la Toute Petite Section de Maternelle à la Terminale.

Pour la prochaine rentrée scolaire, le Lycée Français de Manille recherche une

### Assistante de Maternelle (ASEM)

Le poste est à pourvoir pour le 26 Août 2025.

Travaillant en collaboration avec les enseignantes de classe de Maternelle (maternelle ouverte) et avec les autres ASEM, vous contribuez au développement et à l'autonomie de l'enfant.

Vos domaines d'intervention sont particulièrement :

#### ASSISTANCE PEDAGOGIQUE A L'ENSEIGNANT

- Vous l'aidez en vous occupant notamment des activités d'un groupe d'élèves lorsque l'enseignant se concentre sur les activités d'un autre groupe d'élèves, en suivant les instructions qu'il vous aura données
- En tant que de besoin, vous préparez le matériel pédagogique selon ses instructions (plastification, photocopies, découpage, collage, affichage, pâte à sel, pâte à modeler...) et le rangez lorsqu'il n'est pas utilisé, veillant à le conserver en bon état de propreté, correctement étiqueté et inventorié
- Vous assistez l'enseignant lors des séances de natation, de motricité et de toutes les autres activités extérieures/sorties scolaires. De même, vous participez aux projets éducatifs/événements organisés par l'école et assistez l'enseignant et les enfants en tant que de besoin

#### AIDE AU DEVELOPPEMENT DE L'AUTONOMIE DE L'ENFANT DANS LES GESTES QUOTIDIENS

- Vous emmenez les enfants aux toilettes et les assistez si besoin
- Vous aidez les élèves pendant les pauses goûter et dans tous les gestes du quotidien pour lesquels ils ont besoin d'assistance

#### SECURITE ET HYGIENE DES ENFANTS

- Le matin, vous accueillez les élèves
- Vous aidez à la supervision des périodes de récréations

- Vous veillez à l'hygiène corporelle des enfants et gérez les « bobos » en lien avec l'infirmière
- Vous veillez à la propreté et à l'ordre des salles de classe et de repos, du matériel pédagogique et des autres équipements utilisés en classe. De même, vous veillez à la propreté des toilettes et à la disponibilité permanente du matériel d'hygiène
- Vous signalez tout équipement cassé ou défectueux et informez des risques de sécurité.

Vous bénéficiez des congés scolaires à l'exception de :

- 2 jours de travail à l'occasion de chaque petite vacance
- 1 semaine après la fin de l'année scolaire des élèves.

## Profil

Idéalement titulaire a minima d'un CAP petite enfance ou d'un diplôme équivalent, vous avez nécessairement une expérience auprès de jeunes enfants, que ce soit via l'éducation de vos propres enfants ou lors d'expérience en tant qu'AESH ou au sein d'activités associatives ou professionnelles en lien avec la petite enfance/de jeunes personnes en situation de handicap.

Disposant de bonnes qualités relationnelles, tout en respectant la discrétion et la confidentialité, et dotée d'un bon sens pratique, vous faites preuve d'écoute, de patience et de bienveillance. Adaptable, réactive, vous savez être polyvalente et avez le sens des responsabilités.

Un bon niveau de français oral est requis de même que la capacité à s'interfacer en anglais, voire en tagalog, avec le personnel local.

Selon le profil du candidat, des missions de remplacement temporaire d'enseignant en primaire (maternelle et élémentaire) pourraient être confiées. Des conditions spécifiques s'appliqueront alors.

## Pour postuler

Envoyer votre candidature à : [recrutement@lfmanille.ph](mailto:recrutement@lfmanille.ph)

Votre dossier devra comporter :

- CV et lettre de motivation
- Copie de diplôme(s)
- Le cas échéant, lettre(s) de recommandation, attestation(s), certification(s) pouvant appuyer les points figurant au CV
- Extrait de casier judiciaire
- Copie de passeport

Les candidats veilleront à la qualité des documents numérisés et à ne transmettre que des fichiers au format PDF. Merci de bien préciser dans l'objet du mail d'envoi les éléments suivants : « Candidature contrat local et la fonction ». **Les fichiers doivent être enregistrés au format : nom prénom et nom de la pièce jointe.**